

СХВАЛЕНО

Педагогічною радою ЦРД “Надія”
Протокол № 6
від “ 28 ” серпня 2024 р.

Голова педагогічної ради

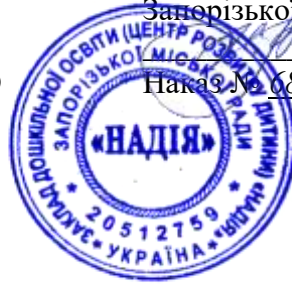
Ірина КІЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор закладу дошкільної освіти
(центру розвитку дитини) “Надія”
Запорізької міської ради

Ірина КІЧЕНКО

Наказ № 68 р від “ 28 ” серпня 2024 р.



**ВНУТРІШНЯ СИСТЕМА
ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ
закладу дошкільної освіти
(центру розвитку дитини) “Надія”
Запорізької міської ради**

ПОЛОЖЕННЯ
про внутрішню систему забезпечення якості освіти
дошкільного навчального закладу (центру розвитку дитини) “Надія”
Запорізької міської ради Запорізької області

1. Загальні положення	
1.1. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в закладі дошкільної освіти (центрі розвитку дитини) “Надія” Запорізької міської ради (далі ЦРД “Надія” ЗМР, Положення) розроблено відповідно до вимог частини третьої статті 41 Закону України “Про освіту”, Закону України “Про дошкільну освіту”, Базового компоненту дошкільної освіти, Статуту закладу.	
1.2. Педагогічна рада як колегіальний орган управління ЦРД “Надія” ЗМР формує систему та затверджує процедури внутрішньої системи забезпечення якості освіти, зокрема систему та механізми забезпечення академічної доброчесності (ст. 20 Закону України “Про дошкільну освіту”).	
1.3. Положення поширюється на всіх працівників ЦРД “Надія” ЗМР які здійснюють професійну діяльність відповідно до трудових договорів, зокрема на працівників, які працюють за сумісництвом.	
1.4. Термін дії Положення необмежений. Положення діє до затвердження нового.	
1.5. Функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти (далі - ВСЗЯО) забезпечує директор ЦРД “Надія” ЗМР в межах наданих йому повноважень.	
1.6. Коригування змісту, зміни та доповнення до цього Положення вносить директор ЦРД “Надія” ЗМР за згодою педагогічної ради.	
1.8. Критерії ефективності ВСЗЯО	<ul style="list-style-type: none"> - всебічний розвиток дитини дошкільного віку відповідно до її задатків, нахилів, здібностей, індивідуальних, психічних та фізичних особливостей, культурних потреб, формування у дитини дошкільного віку моральних норм, набуття нею життєвого соціального досвіду; - якісний склад та ефективність роботи педагогічних працівників; - оптимальне матеріально-технічне, навчально-методичне, психолого-педагогічне, медико-соціальне забезпечення якісної організації освітнього процесу; - дієва система управління ЦРД “Надія” ЗМР.
1.9. Компоненти ВСЗЯО:	<ul style="list-style-type: none"> - стратегія (політика); - організаційно-функціональна структура; - процедури внутрішньої системи оцінювання якості освіти та освітньої діяльності; - критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти; - критерії, правила і процедури оцінювання професійної діяльності педагогічних працівників; - умови якісної організації освітнього процесу (умови, за яких стає досяжним належний рівень освіти вихованців закладу); - системи та процеси управління закладом дошкільної освіти, зокрема інформаційні; - система та механізми забезпечення академічної доброчесності.
2. Стратегія (політика) внутрішньої системи забезпечення якості освіти	
2.1. Стратегія (політика) внутрішньої системи забезпечення якості освіти (далі - Політика) визначає мету й завдання її впровадження та принципи, на яких вона будується.	
2.2. Мета Політики ВСЗЯО:	Складається в об'єднанні й інтеграції організаційних, методичних, кадрових зусиль і ресурсів ЦРД “Надія” ЗМР з урахуванням різноманітних факторів та умов для досягнення високої

<p>2.3. Завдання Політики ВСЗЯО:</p>	<p>якості освітнього процесу та його результатів, що відповідають кращим зразкам і відповідним стандартам.</p> <ul style="list-style-type: none"> - гарантування якості дошкільної освіти здобувачів; - формування довіри суспільства до закладу дошкільної освіти. <p>Основні завдання внутрішньої системи забезпечення якості освіти передбачають розробку та дотримання в закладі вимог до визначення якісних результатів із наступних напрямків:</p> <ul style="list-style-type: none"> - створювати освітнє середовище для оптимального розвитку кожного вихованця, відповідно до його задатків, нахилів, здібностей, індивідуальних, психічних та фізичних особливостей, культурних потреб; - забезпечувати умови постійного професійного зростання та самореалізації педагогів; - актуалізувати питання забезпечення умов, які сприяють якісній організації освітнього процесу та інклюзивній освіті; - отримувати об'єктивну інформацію про функціонування і розпиток закладу дошкільної освіти; - сприяти розвитку партнерських відносин усіх учасників освітнього процесу; - забезпечувати інформаційну відкритість діяльності закладу дошкільної освіти; - запобігати проявам дискримінації, булінгу; - знаходити оптимальні чинники впливу на результативність освітнього процесу та впроваджувати їх у дію.
<p>2.4. Принципи Політики ВСЗЯО:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - дитиноцентризм. Головний суб'єкт, на якого спрямована освітня дальність закладу, - дитина; - автономність. Самостійність у визначення стратегії і напрямів розвитку закладу, виборі форм і методів організації освітнього процесу, які відповідають нормативно-правовим документам, Базовому компоненту дошкільної освіти; - системність. Усі компоненти та функції системи управління діяльністю ЦРД “Надія” ЗМР взаємопов'язані, що створює взаємозалежність між ними; - цілісність. Єдність усіх видів освітніх впливів на здобувача дошкільної освіти, їх підпорядкованості головній меті освітньої діяльності, яка передбачає всебічний розвиток, виконання і соціалізацію особистості яка здатна до життя в суспільстві та цивілізованій взаємодії з природою, має прагнення до самовдосконалення і навчання протягом життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації відповідальності, трудової діяльності та громадянської активності; - вдосконалення. Потреба постійного вдосконалення освітнього процесу відповідно до зміни внутрішнього та зовнішнього середовища, аналізу даних та інформації про результативність освітньої діяльності; - партнерство. Взаємодія учасників освітнього процесу в ЦРД “Надія” ЗМР побудована на довірі та повазі, зацікавленості до суб'єктів освітнього процесу, відповідно до їх поточних та майбутніх потреб, готовності до конструктивної співпраці для досягнення високої якості освітнього процесу; - відкритість і прозорість. Процедури системи забезпечення якості освітньої діяльності відкриті та зрозумілі для учасників освітнього процесу;

	<ul style="list-style-type: none"> - гнучкість і адаптивність. Можливість відповідно до внутрішніх умов та зовнішніх впливів міняти методи управління якістю, отримувати зворотні зв'язки та різні комунікації; - інноваційність. Здатність продукувати та впроваджувати нові, відсутні у практиці закладу ідеї, технології, методики, пов'язані із забезпеченням якості дошкільної освіти.
2.5. Критерії ефективності внутрішньої системи забезпечення якості освіти	<ul style="list-style-type: none"> - відповідність досягнень здобувачів освіти державним вимогам до рівня освідченості, розвиненості та вихованості дитини 6 (7) років, сумарного кінцевого показника набутих дитиною компетенцій перед її вступом до школи; - відповідність узагальнених показників результату освітньої роботи (сформованість певного виду компетенцій) змісту освітніх ліній, визначених інваріантною складовою Базового компонента дошкільної освіти; - ефективність реалізації варіативної складової змісту дошкільної освіти відповідно до індивідуальних інтересів і потреб дітей, запитів і побажань батьків, наявних умов розвитку дошкільників; - якісний склад та ефективність роботи педагогічних працівників; - показник наявності освітніх, методичних і матеріально-технічних ресурсів для забезпечення якісного освітнього процесу.
3. Організаційно-функціональна структура внутрішньої системи забезпечення якості освіти	
3.1. Організаційно-функціональна структура ВСЗЯО – це суб'єкти, які здійснюють або включені у процеси оцінювання якості освіти та інтерпретації отриманих результатів: адміністрація закладу; тимчасові структури (творчі ініціативні групи педагогів, групи моніторингу); педагогічна рада.	
3.2. Взаємодія із суб'єктами	<p>ЦРД “Надія” ЗМР працює у взаємодії з:</p> <ul style="list-style-type: none"> - здобувачами освіти та їх батьками; - педагогічними працівниками закладу дошкільної освіти; - засновником – Запорізькою міською радою; - управлінням освіти виконавчого комітету Запорізької міської ради; - територіальним відділом освіти Шевченківського району - громадськістю.
3.2.1. Адміністрація ЦРД «Надія»:	<ul style="list-style-type: none"> - формує блок локальних актів, що регулюють функціонування ВСЗЯО ЦРД “Надія” ЗМР і додатків до них, представляє їх на засіданні педагогічної ради, після схвалення педагогічною радою, керівник затверджує і контролює їх виконання; - готує пропозиції, спрямовані на вдосконалення ВСЗЯО у закладі дошкільної освіти, бере участь у заходах щодо змісту пропозицій; - організовує проведення у закладі дошкільної освіти контрольньо-оцінних процедур; - забезпечує умови для підготовки педагогів ЦРД “Надія” ЗМР, батьків або інших законних представників дітей, громадських експертів до здійснення контрольньо-оцінних процедур; - організовує та здійснює систему моніторингу якості освіти через організацію роботи Служби Моніторингу: збір, обробку (аналіз), зберігання та надання інформації про стан і динаміку розпитку на рівні закладу дошкільної освіти; - формує інформаційно-аналітичні матеріали за результатами оцінки якості освіти та надає інформацію про якість освіти на

	<p>різні рівні системи управління (педагогічна рада, загальні збори колективу тощо);</p> <ul style="list-style-type: none"> - ухвалює управлінські рішення щодо розвитку якості освіти на основі аналізу результатів, отриманих в процесі реалізації ВСЗЯО.
3.2.2. Тимчасові структури (творчі ініціативні групи педагогів, група моніторингу).	<ul style="list-style-type: none"> - розробляють або формують методики оцінки якості освіти за напрямками діяльності закладу дошкільної освіти: параметри, критерії та показники, методи та форми; - беруть участь в експертизі динаміки розвитку вихованців та рівня професійної компетентності педагогів закладу дошкільної освіти; - формують пропозиції для адміністрації з вироблення управлінських рішень за результатами внутрішньої оцінки якості освіти на рівні дошкільного закладу.
3.2.3. Педагогічна рада:	<ul style="list-style-type: none"> - діє в межах повноважень, визначених нормативно-правовими актами; - розглядає, ухвалює та оцінює основні питання діяльності закладу дошкільної освіти; - ухвалює рішення щодо питань функціонування ЦРД “Надія” ЗМР, оновлення змісту освіти в зв'язку з появою нових стандартів освіти; підвищення рівня професіоналізму педагогів через впровадження нових освітніх технологій; підвищення якості освіти на основі аналізу результатів, отриманих у процесі оцінки якості.
<p>4. Процедури внутрішньої системи оцінювання якості освіти та освітньої діяльності</p>	
4.1. Процедурами ВСЗЯО є внутрішній контроль якості освітньої діяльності (далі – Контроль) та внутрішній моніторинг якості освіти (далі – Моніторинг), які дають змогу здійснювати систематичний аналіз якості організації освітнього процесу, його ресурсного забезпечення, результатів. Процедури ВСЗЯО спрямовані на:	<ul style="list-style-type: none"> - удосконалення планування та організації освітнього процесу, спрямованого на розвиток компетентності здобувачів освіти; - посилення кадрового потенціалу закладу освіти та формування системи методичної роботи, яка сприяє підвищенню професійної кваліфікації педагогічних працівників; - формування й удосконалення необхідних ресурсів для організації освітнього процесу та підтримки здобувачів освіти; - розвиток інформаційних систем з метою підвищення ефективності управління освітнім процесом; - максимальне усунення ефекту неповноти і неточності інформації про якість освіти, як на етапі планування освітніх результатів, так і на етапі оцінки ефективності освітнього процесу по досягненню відповідної якості освіти.
4.2. Процедура Контролю у ЦРД “Надія” ЗМР визначається логічним та доцільним об'єднанням його видів та змісту.	<ul style="list-style-type: none"> - Види контролю: тематичний, підсумковий, фронтальний, оперативний. - Під час планування контролю застосовується технологічний прийом – розробляються циклограми, відповідно до методичних рекомендацій.
4.3. Процедура Моніторингу будується відповідно до визначених у ЦРД “Надія” ЗМР напрямів.	
4.4. Для процедури Контролю та Моніторингу з урахуванням напрямів, тем та змісту добираються доцільні методи та джерела отримання інформації.	
4.5. Моніторинг є методом та формою Контролю.	
4.6. Результати процедур Контролю та	<ul style="list-style-type: none"> - аналітичної доповіді на засіданні педагогічної ради; - звіту керівника на загальних зборах (конференції) колективу;

Моніторингу оприлюднюються у формі:	<ul style="list-style-type: none"> - проблемного аналізу – комплексне самооцінювання функціонування та розвитку закладу дошкільної освіти – у Програмі розвитку; - аналізу підсумків діяльності ЦРД “Надія” ЗМР за навчальний рік та літній оздоровчий період – щорічне самооцінювання – у Плані роботи ЦРД “Надія” ЗМР на навчальний рік та літній оздоровчий період.
4.7. Комплексне самооцінювання функціонування та розвитку ЦРД “Надія” ЗМР	<ul style="list-style-type: none"> - Здійснюється відповідно до критеріїв та індикаторів, пропонованих Державною службою якості освіти України. - Проблемний аналіз комплексного самооцінювання є основою для розроблення Програми розвитку закладу (здійснюється один раз на три-п’ять років).
4.8. Щорічне самооцінювання підсумків діяльності ЦРД “Надія” ЗМР за навчальний рік.	Здійснюється за блоковою системою аналізування. Підсумковий аналіз є першим розділом Плану роботи ЦРД “Надія” ЗМР на навчальний рік та основою для його розроблення.
4.9. План роботи ЦРД “Надія” ЗМР на навчальний рік та літній оздоровчий період є програмою реалізації процедур ВСЗЯО.	
4.10. Документи та матеріали, які засвідчують системність реалізації процедур ВСЗЯО.	
4.10.1. Документи:	<ul style="list-style-type: none"> - План роботи ЦРД «Надія» на навчальний рік та літній оздоровчий період; - План роботи педагога щодо організації освітнього процесу; - протоколи педагогічної ради, загальних зборів колективу тощо; - накази керівника.
4.10.2. Матеріали:	<ul style="list-style-type: none"> - проблемний (комплексний) аналіз; - аналіз підсумків діяльності ЦРД «Надія» на навчальний рік та літній оздоровчий період; - циклограма внутрішнього контролю ЦРД «Надія» на навчальний рік; - методика(и) моніторингових досліджень за напрямками діяльності.
5. Критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів дошкільної освіти	
5.1. Моніторинг індивідуального розвитку	Дає змогу визначити рівень компетентності вихованців відповідно до змісту освітніх напрямів Базового компонента дошкільної освіти: рухова, здоров'язбережувальна, особистісна, предметно-практична, технологічна, сенсорно-пізнавальна, логіко-математична, дослідницька, природничо-екологічна, ігрова, соціально-громадянська, мовленнєва, комунікативна, художньо-мовленнєва, мистецько-творча, навички, орієнтовані на сталий розвиток.
5.2. Очікувані результати навчання здобувачів дошкільної освіти	Містяться (визначені) в освітній(их) програмі(ах), за якою(ими) організовано освітній процес у закладі дошкільної освіти (ст. 23 Закону України “Про дошкільну освіту”).
5.3. Методика моніторингу індивідуального розвитку здобувачів дошкільної освіти	Процеси, параметри, критерії, інструменти та методи, що затверджує педагогічна рада строком на п'ять років, зберігається в групах і методичному кабінеті у теках відповідно до вікової категорії здобувачів освіти.
5.4. Періодичність проведення моніторингу	Проводиться два рази на рік: <ul style="list-style-type: none"> - на початку навчального року (вересень-жовтень) – проводиться з метою виявлення рівня розвитку дітей і коригування освітнього процесу по розділах освітньої програми з тими дітьми, які можуть

	<p>успішно освоювати освітню програму, але потребують індивідуальної роботи;</p> <ul style="list-style-type: none"> - у кінці навчального року (квітень – травень) – з метою порівняльного аналізу результатів на початок і кінець року. <p>Можливе додаткове обстеження (в січні) особливостей динаміки розвитку тієї чи тієї дитини.</p>
5.5.	Інформація, отримана у процесі моніторингу з подальшим її аналізом, є основою для ухвалення управлінських рішень про підвищення ефективності освітнього процесу.
5.6.	Моніторинг проводять вихователі, “вузькі” фахівці – музичний керівник, інструктор з фізичного виконання, керівники. Психологічну діагностику розпізнавання психічних процесів, станів, рис і якостей особистості проводить практичний психолог, стану фізичного здоров'я здійснює медичний персонал закладу. За потребою діагностичні процедури може проводити вихователь-методист закладу дошкільної освіти.
5.7. Педагоги	<ul style="list-style-type: none"> - аналізують результати моніторингу, - визначають рівень ефективності педагогічних впливів стосовно кожної дитини, - вибудовують картину індивідуальної траєкторії розвитку і оцінюють єдину картину в віковій групі загалом, - роблять висновки і розробляють своєчасні коригувальні дії. - Все це відбувається шляхом застосування технології індивідуального освітнього маршруту. - Підсумки Моніторингу дають можливість бачити індивідуальні та групові результати організованого педагогами освітнього процесу. - Оброблені результати такого аналізу є основою конструювання освітнього процесу на новий навчальний рік, виведення річних завдань тощо.
5.8. Вихователь-методист	<ul style="list-style-type: none"> - на основі висновків педагогів розробляє аналітичну довідку, в якій визначає причини недостатньо високого рівня освоєння програмного матеріалу за освітніми лініями, - формулює рекомендації щодо вдосконалення освітнього процесу на новий навчальний рік та особливостей коригування перспективного плану освітнього процесу у групах.
5.9.	Аналітична довідка за результатами Моніторингу вводиться у склад підсумкового аналізу діяльності закладу дошкільної освіти за навчальний рік, обговорюється на засіданні педагогічної ради, що впливає на визначення річних завдань діяльності на новий навчальний рік.
5.10.	Проведення процедур Моніторингу, обговорення їх результатів у формі психолого-педагогічного консиліуму фіксуються у Плані роботи ЦРД “Надія” ЗМР.
6. Критерії, правила і процедури оцінювання професійної діяльності педагогічних працівників	
6.1. Оцінювання професійної діяльності педагогів	відбуваються під час атестаційного та міжатестаційного періоду.
6.2. Оцінювання професійної діяльності педагогів під час атестаційного періоду	6.2.1. Атестаційний період визначається навчальним роком, в який передбачена атестація педагогічного працівника. У цей період відповідно до індивідуального плану підготовки та проходження атестації здійснюється система заходів, спрямованих на комплексне оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників, яке передбачає розгляд матеріалів з досвіду роботи, вивчення необхідної документації, порівняльний аналіз результатів діяльності впродовж усього періоду від попередньої атестації. Необхідною умовою об'єктивного оцінювання є

	<p>всебічний аналіз освітнього процесу, організованого педагогом, який атестується, вивчення думки батьків та колег тощо.</p> <p>6.2.2. Характеристика діяльності педагога відповідної кваліфікації визначається відповідно до Порядку підвищення кваліфікації.</p> <p>6.2.3. Педагог, який атестується здійснює самоаналіз професійної діяльності виходячи з:</p> <ul style="list-style-type: none"> - динаміки розвитку базових (інтегральних) якостей дітей; - емоційного благополуччя дітей умовах організованої та самостійної діяльності; - раціональної організації предметно-просторового розвивального середовища, створення соціальної ситуації розвитку; - варіативних форм взаємодії з дітьми; - реструктуризації змісту освітньої діяльності; - рівня та форми залучення батьків в освітній процес. <p>6.2.4. Діагностичний матеріал оцінювання індивідуального розвитку професійної компетентності педагога – процеси, параметри, критерії, інструменти та методи – затверджує педагогічна рада строком на п'ять років, зберігається у методичному кабінеті.</p>
<p>6.3. Оцінювання професійної діяльності педагогів у міжатастаційний період.</p>	<p>6.3.1. Оцінювання професійної діяльності педагогів у міжатастаційний період відбувається відповідно до Плану роботи ЦРД “Надія” ЗМР на навчальний рік та літній період у процесі тематичного, підсумкового контролю.</p> <p>6.3.2. Критерії та методи оцінювання професійної діяльності педагогів під час тематичного контролю розробляються з урахуванням обсягу та змісту теми вивчення, Матеріали зберігаються у методичному кабінеті.</p> <p>6.3.3. Під час підсумкового контролю за результатами діяльності закладу за навчальний рік здійснюється анкетування педагогів з метою визначення їхніх професійних потреб, прогнозування методичної роботи, що дає змогу розробити індивідуальним проектний план розвитку професійної компетентності для кожного педагога та окреслити пріоритети діяльності закладу на наступний навчальний рік.</p> <p>6.3.4. Методика формування індивідуального проектного плану розвитку професійної компетентності педагога як форма самоаналізу здійснюється відповідно до методичних рекомендацій, за потребою затверджує педагогічна рада.</p> <p>6.3.5. Анкети педагогів для прогнозування методичної роботи та узагальнені матеріали індивідуальних проектних планів розвитку педагогів зберігаються у методичному кабінеті,</p>
<p>6.4. Результат оцінювання професійної компетентності педагога в атастаційний період</p>	<p>Підсумки атестації відповідно до Порядку підвищення кваліфікації.</p>
<p>6.5. Результат оцінювання у міжатастаційний період</p>	<p>Побудова індивідуального проектного плану розвитку професійної компетентності педагога на навчальний рік, в якому передбачена цілеспрямована методична допомога.</p>
<p>6.6. Документи, які засвідчують проведення процедур оцінювання професійної діяльності педагогічних</p>	<ul style="list-style-type: none"> - план роботи ЦРД “Надія” ЗМР на навчальний рік та літній оздоровчий період; - індивідуальний план підготовки та проходження атестації; - протоколи засідання педагогічної ради, атастаційної комісії; - накази керівника.

працівників	
6.7. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти	<ul style="list-style-type: none"> - педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність; - педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей та умінь здобувачів освіти; - педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти (за потреби); - педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо); - педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку; - педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі.
6.8. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	<ul style="list-style-type: none"> - педагогічні працівники сприяють формуванню, забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо роботи з дітьми з особливими освітніми потребами; - педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь у освітніх проєктах, конференціях, експериментальній діяльності.
6.9. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками працівниками закладу освіти	<ul style="list-style-type: none"> - педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства; - педагогічні працівники співпрацюють з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу забезпечують постійний зворотній зв'язок

7. Умови якісної організації освітнього процесу

7.1. Матеріально-технічні умови.	
7.1.1. Безпечність, доступність і комфортність будівлі, приміщення, споруд, обладнання й території.	<p>7.1.1.1. Територія та приміщення чисті і охайні. Обладнання території та приміщень справне.</p> <p>7.1.1.2. Територія ЦРД “Надія” ЗМР недоступна для несанкціонованого заїзду транспорту та сторонніх осіб. У приміщення закладу допускаються виключно учасники освітнього процесу.</p> <p>7.1.1.3. На території ЦРД “Надія” ЗМР відсутні колючі дерева, кущі, гриби та рослини з отруйними властивостями, зазначені у відповідному Переліку.</p> <p>7.1.1.4. Територія ділянки ЦРД “Надія” ЗМР освітлюється у вечірній та нічний час.</p> <p>7.1.1.5. Систематично (щоденно) здійснюється огляд території щодо її безпечності для освітнього процесу.</p> <p>7.1.1.6. У ЦРД “Надія” ЗМР забезпечено архітектурну доступність, приміщення і територія з ЦРД “Надія” ЗМР адаптовані до використання учасниками освітнього процесу, зокрема: туалетні кімнати, групові осередки, маршові сходи облаштовані з урахуванням індивідуальних освітніх потреб.</p> <p>7.1.1.7. Групові приміщення для дітей раннього віку розташовані на першому поверсі та забезпечені окремими входами.</p> <p>7.1.1.8. Кожне групове приміщення для дітей певного віку ізольоване від решти групових приміщень.</p>

	<p>7.1.1.9. Групові та ігрові майданчики облаштовані для ігор та діяльності дітей.</p> <p>7.1.1.10. Майданчики обладнані тіншовими навісами, ігровим та фізкультурно-спортивним обладнанням, що відповідає кількості вікових груп та віковим особливостям здобувачів освіти та запитам дітей з особливими освітніми потребами.</p> <p>7.1.1.11. У приміщеннях ЦРД “Надія” ЗМР повітряно-тепловий режим та освітлення відповідає санітарним нормам.</p> <p>7.1.1.12. Приміщення прибрані, утримуються в порядку й чистоті. Здійснюється щоденне вологе прибирання та провітрювання усіх приміщень. Меблі, обладнання, опалювальні прилади, підвіконня, стіни, ручки дверей тощо щоденно протираються. Столи в ігрових групових приміщеннях, після кожного прийому їжі миються. Облаштовані туалети, утримуються в належному стані.</p> <p>7.1.1.13. У будівлі та на території ЦРД “Надія” ЗМР відсутні ризики травмування учасників освітнього процесу.</p>
<p>7.1.2. Забезпечення комфортних умов навчання та праці.</p>	<p>7.1.2.1. Учасники освітнього процесу обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх.</p> <p>7.1.2.2. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку із дітьми та працівниками ЦРД “Надія” ЗМР чи раптового погіршення їх стану здоров’я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях.</p> <p>7.1.2.3. У ЦРД “Надія” ЗМР створюються умови для харчування здобувачів освіти за системою ХАССП.</p> <p>7.1.2.4. У ЦРД “Надія” ЗМР створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет.</p> <p>7.1.2.5. У ЦРД “Надія” ЗМР застосовуються підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників.</p>
<p>7.1.3. Оснащеність групових приміщень, кабінетів сучасним обладнанням, меблями та засобами навчання.</p>	
<p>7.1.4. Використання різних джерел фінансування на утримання та розвиток матеріально-технічної бази закладу</p>	
<p>7.2. Навчально-методичні умови.</p>	
<p>7.2.1. Освітній простір групових приміщень та інших основних приміщень забезпечує реалізацію завдань освітньої програми та мотивує здобувачів дошкільної освіти до оволодіння різними видами компетенцій.</p>	<p>Освітнє середовище ЦРД “Надія” ЗМР сприяє забезпеченню ефективного формування у дітей життєвих компетенцій, навичок самостійної та спільної діяльності, активної взаємодії у соціумі, задля реалізації власних можливостей. Сучасне освітнє середовище - комплекс психолого-педагогічних, матеріально-технічних, санітарно-гігієнічних, естетичних умов, що забезпечують організацію комфортної життєдіяльності дитини. Освітній простір ЦРД “Надія” ЗМР це комплекс матеріально-технічних, санітарно-гігієнічних, ергономічних, естетичних, психолого-педагогічних умов, які забезпечують організацію життя малюка й дорослих.</p>
<p>7.2.2. Компоненти предметно-просторового розвивального середовища у групах</p>	<p>Відповідають освітній програмі та віковим можливостям дітей (розвивальні осередки), сучасним вимогам (трансформованість, поліфункціональність, варіативність, доступність, безпека).</p>
<p>7.2.3. Добір іграшок, посібників та обладнання.</p>	<p>Відповідність встановленим вимогам. Для занять з використанням комп’ютерів та технічних засобів навчання створено відповідні умови.</p>

<p>7.2.4. Забезпечення умов для інклюзивного навчання здобувачів.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - приміщення та територія ЦРД “Надія” ЗМР облаштовуються з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування; - в ЦРД “Надія” ЗМР організовано роботу соціально-педагогічного патронату, застосовуються методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами; - ЦРД “Надія” ЗМР взаємодіє з батьками дітей з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти; - освітнє середовище мотивує здобувачів освіти до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними уміньми, ведення здорового способу життя; - в ЦРД “Надія” ЗМР створено дружній простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації усіх учасників освітнього процесу (консультативний центр “ШАНС”, батьківський клуб “Не марнуймо часу”, методичний кабінет).
<p>7.2.5. Врахування національно-культурних, кліматичних умов в яких здійснюється освітній процес.</p>	
<p>7.3. Психолого-педагогічні умови.</p>	<p>7.3.1. Забезпечення емоційного благополуччя через безпосереднє спілкування з кожною дитиною; шанобливе ставлення дорослих до людської гідності кожної дитини, до її почуттів і потреб; формування та підтримка її позитивної самооцінки, впевненості у власних можливостях і здібностях.</p> <p>7.3.2. Використання в освітній діяльності форми і методів роботи з дітьми, що відповідають їхнім віковим та індивідуальним особливостям (неприпустимо як штучне прискорення, так і штучне уповільнення розвитку дітей).</p> <p>7.3.3. Побудова освітньої діяльності на основі взаємодії дорослих з дітьми, орієнтованої на інтереси і можливості кожної дитини.</p> <p>7.3.4. Підтримка дорослими позитивних, доброзичливих відносин між дітьми, зокрема які належать до різних національно-культурних, релігійних спільнот і соціальних верств, а також мають різні (зокрема обмежені) можливості здоров'я; розвиток у дітей комунікативних здібностей, що дають змогу вирішувати конфліктні ситуації з однолітками; розвиток вміння працювати в групі однолітків в різних видах діяльності.</p> <p>7.3.5. Підтримка ініціативи і самостійності дітей через створення умов для вільного вибору специфічних для них видів діяльності учасників спільної діяльності та спілкування; для прийняття дітьми рішень, прояву своїх почуттів та висловлювання думок; через недирективну допомогу дітям у різних видах діяльності.</p> <p>7.3.6. Здійснення системної роботи з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству. Захист дітей від усіх форм фізичного і психічного насильства.</p> <p>7.3.7. Партнерська взаємодія з батьками. Підтримка батьків (законних представників) у вихованні та розвитку дітей, охороні й зміцненні їхнього здоров'я, залучення сімей безпосередньо в освітню діяльність,</p>
<p>7.4. Медико-соціальні умови.</p>	
<p>7.4.1. Створення умов для фізичного розвитку та зміцнення здоров'я дітей.</p>	<p>7.4.1.1. Функціонування медичного кабінету з відповідним медичним обладнанням для проведення профілактичних оглядів.</p> <p>7.4.1.2. Медичне обслуговування дітей здійснюється медичними працівниками (медичною сестрою старшою) відповідно до</p>

	<p>їхніх функціональних обов'язків, у разі потреби надається домедична допомога.</p> <p>7.4.1.3. Організація заходів щодо дотримання протиепідемічного режиму.</p> <p>7.4.1.4. Проведення медичними працівниками санітарно-просвітницької роботи (гігієнічне виховання дітей, формування навичок здорового способу життя тощо) з працівниками ЦРД “Надія” ЗМР і батьками вихованців.</p> <p>7.4.1.5. Планування й проведення фізкультурно-оздоровчої роботи у різних організаційних формах.</p> <p>7.4.1.6. Наявність фізкультурно-спортивного обладнання та інвентарю для розвитку рухових якостей здобувачів дошкільної освіти.</p> <p>7.4.1.7. Планування та здійснення медико-педагогічного контролю за організацією фізичного виховання (2 рази на навчальний рік за умови очного чи змішаного формату навчання).</p> <p>7.4.1.8. Проведення контролю за станом здоров'я дітей, за санітарно-гігієнічним режимом у ЦРД “Надія” ЗМР.</p> <p>7.4.1.9. Надання рекомендацій з режиму адаптації дітей в ЦРД “Надія” ЗМР, визначення функціональної готовності дітей до навчання у школі тощо,</p>
<p>7.4.2. Створення умов для якісного харчування здобувачів дошкільної освіти.</p>	<p>7.4.2.1. Забезпечення різного корисного та збалансованого харчування, що відповідає потребам усіх здобувачів дошкільної освіти.</p> <p>7.4.2.2. Виконання натуральних норм харчування.</p> <p>7.4.2.3. Дотримання санітарно-гігієнічних вимог щодо харчування здобувачів дошкільної освіти.</p> <p>7.4.2.4. Сприяння формуванню культурно-гігієнічних навичок здобувачів освіти у процесі організації харчування.</p> <p>7.4.2.5. Здійснення контролю за організацією харчування та дотриманням питного режиму.</p>
<p>7.5. Умови інклюзивної освіти.</p>	<p>7.5.1. Розроблення індивідуальних програм розвитку для осіб з особливими освітніми потребами.</p> <p>7.5.2. Облаштування та використання ресурсної кімнати чи осередків.</p> <p>7.5.3. Формування команди психолого-педагогічного супроводу та здійснений злагодженої діяльності.</p> <p>7.5.4. Вивчення потреб учасників освітнього процесу для адаптації освітнього середовища з урахуванням принципів універсального дизайну тощо.</p>
<p>8. Системи та процеси управління ЦРД “Надія” ЗМР</p>	
<p>8.1. Визначеність системи планування та організації діяльності ЦРД “Надія” ЗМР.</p>	
<p>8.1.1. Сформована стратегія</p>	<p>Програма розвитку ЦРД “Надія” ЗМР, яка відповідає особливостям та умовам діяльності закладу, є структурованою за блоками чи напрямками діяльності, чіткою й вимірюваною, в якій відстежується перспективність та спрямованість на підвищення якості освітньої діяльності.</p> <p>Про результати реалізації Програми розвитку звітує керівник на засіданні педагогічної ради, загальник зборах (конференції) колективу. Проект нової Програми розвитку розробляє творча група учасників освітнього процесу на основі комплексного самооцінювання, проект обговорюється та схвалюється на засіданні педагогічної ради, затверджує керівник.</p>

<p>8.1.2. Сформована тактика діяльності – План роботи ЦРД “Надія” ЗМР на навчальний рік та літній оздоровчий період (можуть формуватися окремими планами):</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ураховані визначені у Програмі розвитку перспективні заходи; - побудована на засадах аналізу підсумків діяльності (щорічного самооцінювання) ЦРД “Надія” ЗМР за минулий період; - структура та зміст висвітлює систему роботи усіх структур ЦРД “Надія” ЗМР на вирішення річних завдань та процесів його якісного функціонування та розвитку; - до розроблення залучено працівників ЦРД “Надія” ЗМР та батьків здобувачів дошкільної освіти. <p>Результати роботи закладу відповідно Плану розглядаються на засіданнях педагогічної ради. План обговорюється та схвалюється на засіданні педагогічної ради, затверджує керівник.</p>
<p>8.1.3. Визначена система планування освітнього процесу усіх педагогів ЦРД «Надія» ЗМР.</p>	<p>Види, форма та особливості змістових компонентів планів педагогів сформовано у методичних рекомендаціях та схвалені педагогічною радою.</p>
<p>8.2. Ефективність кадрової політики:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - укомплектованість кадрами, освітній рівень педагогів; рівень кваліфікації (динаміка зростання числа працівників, які прийшли курси підвищення кваліфікації); динаміка зростання категорійності; - створення умов для постійного підвищення кваліфікації, впровадження педагогічними працівниками інновацій в освітній процес залучення до участі педагогів у експериментальній діяльності; - обговорення питань підвищення кваліфікації педагогічних працівників. розпитку їхньої творчої ініціативи на засіданні педагогічної ради; - відзначення матеріальне та моральне заохочення педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності; - цілеспрямований методичний супровід професійного зростання педагогів; - координування діяльності та взаємин педагогів щодо прийняття та реалізації рішень, делегування окремих функцій управління; - формування та розвиток корпоративної культури.
<p>8.3. Організація єдиного інформаційного простору (розвиток інформаційних систем).</p>	<p>8.3.1. Сформованість системи інформаційного забезпечення управління ЦРД “Надія” ЗМР відповідно до визначених умов у розділі VII (технологічні карти для збору, аналізу інформації та прийняття управлінського рішення).</p> <p>8.3.2. Наявність технологічного обладнання, сайту, програмного забезпечення</p> <p>8.3.3. Наявність загальнодоступних ресурсів (інформаційні стенди, сайт закладу). Зміст інформації про діяльність є відповідним вимогам законодавства. Інформація регулярно поповнюється й вчасно оновлюється.</p>
<p>8.4. Діяльність органів громадського самоврядування.</p>	<p>8.4.1. Діє вищий орган громадського самоврядування – загальні збори (конференція) колективу ЦРД “Надія” ЗМР.</p> <p>8.4.2. Діє орган самоврядування працівників ЦРД “Надія” ЗМР.</p> <p>8.4.3. Діє орган батьківського самоврядування.</p> <p>8.4.4. Органи громадського самоврядування діють відповідно до законодавства. Освітні та соціальні ініціативи, висунуті чинними органами, підтримує керівництво</p>
<p>8.5. Управління закладом освіти</p>	<p>Забезпечує функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти. Критеріями ефективності управлінської діяльності є:</p>

- наявність нормативних документів, де закріплені вимоги за якістю освітнього процесу (модель випускника, програма розвитку і т.д.);
- оптимальність та дієвість управлінських рішень;
- керованість процесу управління забезпеченням функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти (наявність підрозділу або посадової особи, які відповідають за управління якістю освітнього процесу);
- формування освітньої програми закладу освіти (раціональність використання інваріантної, варіативної складової)
- підвищення показника відповідності засвоєних здобувачами освіти рівня та обсягу знань, умінь, навичок, інших компетентностей вимогам стандартів освіти;
- наявність та ефективність системи моральних стимулів для досягнення високого рівня якості освітнього процесу.

9. Система й механізми забезпечення академічної доброчесності

ЦРД “Надія” ЗМР впроваджує політику академічної доброчесності. Керівництво ЦРД “Надія” ЗМР сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції.

<p>9.1. Педагогічні працівники дотримуються вимог академічної доброчесності:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - посилаються на джерела інформації, якщо використано сторонні ідеї, розробки, твердження, відомості; - виконують норми законодавства про авторське право й суміжні права; - надають достовірну інформацію про: <ul style="list-style-type: none"> • методики й результати досліджень, • джерела використаної інформації, • власну педагогічну (науково-педагогічну, творчу) діяльність; • визначають дотримання академічної доброчесності дітьми; • об'єктивно оцінюють результати освітнього процесу та якості дошкільної освіти дітей.
<p>9.2. Педагогічні працівники обізнані щодо видів порушення академічної доброчесності.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обман — неправдиве інформування щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу: <ul style="list-style-type: none"> • академічний плагіат – представлення результатів наукової діяльності інших осіб як результатів власного дослідження, а також відтворення текстів інших авторів без зазначення авторства; • самоплагіат – представлення своїх уже опублікованих наукових результатів як нових; • фабрикація – вигадкування інформації, що використовується в освітньому процесі; • фальсифікація – зміна чи модифікація інформації, яка стосується освітнього процесу; • списування – використання під час письмових робіт зовнішніх джерел інформації, крім дозволених; - хабарництво – надання або отримання коштів, майна, послуг, пілг чи будь-яких інших благ чи пропозиція щодо цього, щоб отримати переваги в освітньому процесі; - необ'єктивне оцінювання – свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання.
<p>9.3. Відповідальність педагогічних працівників щодо порушення академічної</p>	<ul style="list-style-type: none"> - позбавляються наукового (освітньо-творчого) ступеня чи вченого звання, педагогічного звання, кваліфікаційної категорії; - отримують відмову у присвоєнні ступенів, звань та категорій; - втрачають право працювати у деяких закладах або займати деякі

<p>доброчесності, які встановлена Законом України «Про освіту»:</p>	<p>посади.</p>
<p>9.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності</p>	<ul style="list-style-type: none"> - педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності; - педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності здобувачами освіти.
<p>10. Характеристика чинної внутрішньої системи забезпечення якості освіти</p>	
<p>10.1. Зміст внутрішньої системи якості освіти закладу реалізуються за такими напрямками:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - освітнє середовище; - здобувачі освіти, результативність навчання та виховання; - педагогічна діяльність; - управління закладом освіти; - формування позитивного іміджу закладу.
<p>10.2. Здобувачі освіти</p>	<p>Якість надання дошкільної освіти в ЦРД “Надія” ЗМР досягається шляхом застосування технології індивідуального освітнього маршруту та вивчається шляхом здійснення моніторингу і узагальнення його результатів за освітніми лініями Базового компоненту дошкільної освіти.</p> <p>Педагогічні працівники ЦРД “Надія” ЗМР, здійснюючи моніторингові дослідження щодо рівня сформованості життєвих компетенцій дошкільників, використовують підготовлений інструментарій (анкети, кваліметричні моделі, робота в GOOGLE таблицях, методи експертних оцінок), оцінюють результативність освітнього процесу та виявляють фактори, що впливають на його ефективність.</p> <p>Результат моніторингу узагальнюється педагогічними працівниками в текстовому, табличному та графічному вигляді.</p> <p>Саме освітній моніторинг допомагає відстежити динаміку змін в освітній системі, спрямувати її розвиток на запланований результат.</p> <p>Показниками ефективності освітнього процесу якості надання освітніх послуг можуть бути:</p> <ul style="list-style-type: none"> - показники якості та успішності вихованців, що складається із % здобувачів освіти, які мають достатній і високий рівень компетентності та % здобувачів освіти, які мають високий, достатній та середній рівень компетентності; - позитивна динаміка розвитку дітей, засвоєння дітьми вимог програм за якими працює ЦРД “Надія” з позиції виконання Базового компоненту дошкільної освіти; - відповідність узагальнених показників результату освітньої роботи (сформованість певного виду компетенцій) змісту освітніх ліній, визначених інваріантною складовою Базового компонента дошкільної освіти; - відповідність досягнень здобувачів освіти державним вимогам до рівня освіченості, розвиненості та вихованості дитини 6 (7) років, сумарного кінцевого показника набутих дитиною компетенцій перед її вступом до школи.
<p>10.3. Педагогічна діяльність</p>	<p>Визначені критерії, оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників в ЦРД “Надія” ЗМР:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стан забезпечення кадрами відповідно фахової освіти - освітній рівень педагогічних працівників; - результати атестації;

	<ul style="list-style-type: none"> - систематичність підвищення кваліфікації; - наявність педагогічних звань, почесних нагород; - наявність авторських програм, посібників методичних рекомендацій, статей тощо; - участь в експериментальній діяльності; - результати освітньої діяльності; - оптимальність розподілу педагогічного навантаження <p>З метою вдосконалення професійної підготовки шляхом поглиблення, розширення й оновлення професійних компетентностей організовується підвищення кваліфікації педагогічних працівників.</p> <p>Щорічне підвищення кваліфікації педагогічних працівників здійснюється відповідно до Закону України “Про освіту”. Загальна кількість академічних годин для підвищення кваліфікації педагогічного працівника впродовж п’яти років не може бути меншою за 120 годин.</p> <p>Підвищення кваліфікації педагогічних працівників здійснюється за такими видами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - довгострокове підвищення кваліфікації – курси; - короткострокове підвищення кваліфікації: семінари, семінари-практикуми, тренінги, конференції, «круглі столи» тощо. <p>Щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників затверджує педагогічна рада закладу.</p> <p>Показником ефективності та результативності діяльності педагогічних працівників є їх атестація.</p> <p>Атестація педагогічних працівників є обов’язковою і здійснюється один раз на п’ять років відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників.</p>
<p>10.4. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - в ЦРД “Надія” ЗМР освіти затверджено стратегію його розвитку (програму), спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності; - в ЦРД “Надія” ЗМР річне планування та відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії його розвитку та з урахуванням освітньої програми; - в ЦРД “Надія” ЗМР здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти; - керівництво ЦРД “Надія” ЗМР планує та здійснює заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання.
<p>10.5. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм</p>	<ul style="list-style-type: none"> - керівництво закладу освіти сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру; - ЦРД “Надія” ЗМР оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах.
<p>10.6. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників</p>	<ul style="list-style-type: none"> - керівник ЦРД “Надія” ЗМР формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми; - керівництво ЦРД “Надія” ЗМР за допомогою системи матеріального та морального заохочення мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності;

	<ul style="list-style-type: none"> - керівництво ЦРД “Надія” ЗМР сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників.
<p>10.7. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою</p>	<ul style="list-style-type: none"> - в ЦРД “Надія” ЗМР створюються умови для реалізації прав і обов’язків учасників освітнього процесу; - управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу; - керівництво ЦРД “Надія” ЗМР створює умови для розвитку громадського самоврядування; - керівництво ЦРД “Надія” ЗМР сприяє виявленню громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їх участі в житті місцевої громади; - режим роботи ЦРД “Надія” ЗМР та розклад занять враховують вікові особливості здобувачів освіти, відповідають їх освітнім потребам; - в ЦРД “Надія” ЗМР створюються умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти.
<p>11. Система контролю за реалізацією процедур забезпечення якості освіти</p>	
<p>11.1. Самооцінка ефективності діяльності із забезпечення якості освіти.</p>	<p>Щорічне комплексне самооцінювання за напрямками, які визначені положенням “Про внутрішню систему забезпечення якості освіти”.</p> <p>За результатами самооцінювання готуються висновки і визначаються шляхи вдосконалення освітньої діяльності, які заслуховуються щороку на звіті керівника перед працівниками закладу, батьками здобувачів освіти та громадськістю.</p>
<p>11.2. Моніторинг якості дошкільної освіти</p>	<p>Здійснюється відповідно до затвердженого “Положення про моніторинг якості освіти в закладі дошкільної освіти (центрі розвитку дитини) “Надія” Запорізької міської ради.</p>

Схема-модель служби моніторингу ЦРД

Мета: вивчення стану сформованості життєвих компетенцій дошкільників згідно основних освітніх ліній Базового компоненту та його впливу на гармонійний розвиток дитини та її психоемоційний стан, що забезпечує підвищення загальної якості роботи закладу за основними напрямками його діяльності, зокрема формування національно-патріотичної самосвідомості дошкільників у різних видах діяльності через набуття дітьми навичок соціальної компетентності, розвиток основ їх емоційного та соціального інтелекту. Оцінка якості кадрового, навчально-методичного, матеріально-технічного забезпечення й оснащення ЦРД, щодо розвитку інноваційних процесів та їх впровадження під час інтеграції ігрової діяльності в різні види діяльності, спрямовані на розвиток мовлення дітей і формування їх пізнавальних процесів, свідомості, здатності до регуляції поведінки й діяльності, аналіз результатів функціонування центру, з метою визначення найбільш оптимальних шляхів його розвитку.

Група спостереження і накопичення інформації:

Мета: виявлення сформованих життєвих компетенцій дітей: у взаємодії педагогів з дітьми; в організації режимних моментів, в різних видах ігрової діяльності дітей.

Склад:

Вихователь-методист
Психолог
Голова БК

Аналітико-діагностична група:

Мета: проведення діагностики якості сформованих життєвих компетенцій дітей, співвіднесення отриманих даних з інформацією, що надходить від групи спостереження і збору інформації, і даними вихователів груп. Визначення показників розвитку дітей і співвіднесення цих показників з рівнем діяльності педагогів спрямованої на організацію освітнього процесу та впровадження інноваційних технологій.

Склад:

Заступник директора
Керівники гуртків
Вихователі

Група планування і корекції:

Мета: розробка і планування діяльності центру відповідно до задач річного плану та програми розвитку ЦРД; внесення коректив в організацію і зміст освітнього процесу при виявленні його негативних впливів на здоров'я і психоемоційний стан дітей.

Склад:

Директор
Заступник директора
Вихователь-методист
Вчитель-логопед

Група контролю

Мета: забезпечення своєчасної реалізації внесених коректив та змін, щодо організації освітньо-виховного процесу та збереження фізичного і психічного здоров'я дітей. Контроль виконання внесених коректив усіма учасниками освітнього процесу.

Склад:

Директор
Медична служба
Методична служба

Діяльність служби психолого-педагогічного моніторингу відбувається відповідно до планового завдання. Його підставами є річний план, Освітня програма ЦРД "Надія" ЗМР, підпрограма "Здоров'я".

СХВАЛЕНО

Педагогічною радою ЦРД “Надія”
Протокол № 6
від “ 28 ” серпня 2024 р.

Голова педагогічної ради

Ірина КІЧЕНКО



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор закладу дошкільної освіти
(центру розвитку дитини) “Надія”
Запорізької міської ради

Ірина КІЧЕНКО

Наказ № 68 р від “ 28 ” серпня 2024 р.



**Положення про Службу моніторингу якості освіти
закладу дошкільної освіти (центру розвитку дитини) “Надія”
Запорізької міської ради**

1. Загальні положення

- 1.1. Служба моніторингу якості освіти (далі СМ) - суспільний, професійний орган (керівна команда) закладу дошкільної освіти (центру розвитку дитини) “Надія” Запорізької міської ради (далі ЦРД “Надія” ЗМР).
- 1.2. Дійсне Положення базується на основі Закону України “Про освіту”, “Про дошкільну освіту”, Статуту ЦРД “Надія” ЗМР, регулює діяльність по моніторингу якості освіти.
- 1.3. Основним джерелом для проведення моніторингу якості освіти є створена в ЦРД “Надія” ЗМР система інформаційного забезпечення, спрямована на збір і аналіз інформації, поданої вчасно, у повному обсязі, з аналізом, якісною і кількісною оцінкою досягнутих результатів на основі поставлених цілей і критеріїв, заданих моніторингом якості освіти на районному і міському рівнях та закладу.
- 1.4. До складу СМ входять: директор, його заступник, вихователь-методист, старша медична сестра, педагоги - фахівці, голова профкому.
- 1.5. СМ (управлінська команда) - це група фахівців, зв'язаних єдиним розумінням перспективи розвитку освітньої системи ЦРД “Надія” ЗМР і методів її досягнення, що проводять у колективі єдину погоджену політику по досягненню поставлених цілей, забезпечує об'єктивну оцінку ефективності і якості освітньої діяльності в закладі.
- 1.6. Спільна діяльність по організації моніторингу якості освіти в ЦРД “Надія” ЗМР.

2. Мета і задачі СМ

- 2.1. Мета СМ як командного менеджменту в системі ЦРД “Надія” ЗМР:
 - забезпечити моніторинг якості освіти в навчальному закладі, об'єктивну оцінку результатів освітньої діяльності з обліком її новітніх тенденцій і прийнятих критеріїв;
 - виробити єдині підходи в критеріях, інструментарії, кількісній і якісній оцінці якості освіти в ЦРД “Надія” ЗМР.
- 2.2. Задачі СМ:
 - командна діяльність по управлінню моніторинговими процедурами, спрямованими на вивчення якості освітнього процесу;
 - експертиза й оцінка якості освіти, визначення "крапок росту", перспектив розвитку;
 - використання отриманих даних для рефлексії і корекції діяльності;
 - підвищення ефективності управління в ЦРД “Надія” ЗМР і якості послуг, які надає навчальний заклад населенню;
 - вироблення єдиних критеріїв, інструментарію, якісної і кількісної оцінки освітньої діяльності в ЦРД “Надія” ЗМР, високого рівня компетентності і кваліметричної культури учасників освітнього процесу;
- 2.3. СМ має сприяти:
 - більш успішній роботі ЦРД “Надія” ЗМР, чие функціонування і розвиток залежить від обміну інформацією і від здатності людей спільно вирішувати проблеми;
 - швидкої адаптації освітньої системи закладу до змін у зовнішньому середовищі і підвищенню якості освітніх послуг;
 - підвищенню ефективності управління на основі уміння керівника ЦРД “Надія” ЗМР працювати не з окремими особистостями, а з групою підлеглих;
 - модернізації організаційної структури управління закладом: здійсненню переходу від функціонально-лінійної організаційної структури до структури матричної;
 - професійному зростанню кожного члена колективу ЦРД “Надія” ЗМР.

3. Принципи Служби моніторингу

- 3.1. науковість;
- 3.2. систематичність;
- 3.3. чітке бачення стратегічних шляхів підвищення якості освіти;

- 3.4. єдність цілей і ціннісних орієнтувань учасників управлінської команди;
- 3.5. гуманістичні і демократичні пріоритети;
- 3.6. колективний пошук оптимального шляху рішення проблем;
- 3.7. високий рівень компетентності і кваліметричної культури членів команди;
- 3.8. оптимальний розподіл функцій, прав і повноважень у моніторингових процедурах;
- 3.9. визначальна роль керівника, його повага до членів команди, максимальне делегування повноважень, організація стійких комунікацій, чіткі координаційні зв'язки.

4. Обов'язки і функції СМ

- 4.1. СМ здійснює моніторинг якості освіти згідно з освітніх ліній Базового компоненту дошкільної освіти. Вивчає досягнення вихованців, фізичний та психічний розвиток.
- 4.2. Проводить вимір, діагностику й аналіз щодо рівня сформованості життєвих компетенцій вихованців, як показника виконання річного плану роботи й освітньої програми.
- 4.3. Проводить аналіз ресурсного забезпечення, вивчення професіограм вихователів з виконання програми, підготовки планів і рекомендацій з їх запровадження, забезпечує організацію педагогічних рингів, майстер - класів, огляду новинок методичної літератури.
- 4.4. Контролює впроваджені програми і технології, у тому числі інноваційні.
- 4.5. Надає оцінку якості навчального плану, освітнього середовища і організації освітньо-виховного процесу, досягнень вихованців, кваліфікації педагогів, психологічного клімату в ЦРД "Надія" ЗМР, його інтелектуальних і матеріальних ресурсів.

5. Права Служби моніторингу

- 5.1. Члени СМ мають право:
 - самостійно вивчати й аналізувати діяльність ЦРД "Надія" ЗМР;
 - виступати на засіданнях з аналізом проблем і виявлених недоліків;
 - надавати рекомендації по застосуванню системи оцінок при якісній і кількісній характеристиці стану освітнього процесу;
 - розробляти документацію в зручній формі;
 - проводити вимір, діагностику й аналіз основних напрямків діяльності закладу;
 - виробляти єдині критерії, інструментарій оцінки якості освітнього процесу в ЦРД.

**Примірний план діяльності
Служби моніторингу ЦРД “Надія” на навчальний рік**

Діяльність служби психолого-педагогічного моніторингу відбувається у навчальному році відповідно до планового завдання. Його підставами є річний план і Програма розвитку ЦРД “Надія” ЗМР та підпрограма “Здоров’я”.

Зміст роботи	Строк	Відповідальні
Вивчення стану організації освітньо-виховної діяльності дошкільників та її впливу на гармонійний розвиток дитини в усіх освітніх модулях ЦРД “Надія” ЗМР. Під час організації дистанційного навчання. Спостереження під час онлайн занять та індивідуальних консультацій за станом фізичного розвитку дітей та їх психоемоційним станом у різноманітній діяльності в усіх освітніх модулях ЦРД “Надія” ЗМР.	Протягом року	Група спостереження і накопичення інформації
Поповнення пакету діагностичних методик і підвищення ІКТ грамотності педагогів при роботі в онлайн застосунках при проведенні діагностики.	Вересень	Заступник директора Вихователь-методист
Вивчення рівня сформованості життєвих компетенцій дітей. Діагностика фізичного розвитку дошкільників (метод експертних оцінок, анкетування GOOGLE форми для батьків, GOOGLE таблиці.	Вересень, травень	Аналітико – діагностична група
Розробка і планування діяльності закладу та всіх спеціалістів і батьків відповідно до результатів діагностики	Протягом року	Група планування і корекції
Внесення коректив в поточну роботу усіх педагогів центру.	Протягом року	Група планування і корекції
Забезпечення збереження та укріплення фізичного і психічного здоров’я дітей під час дистанційного навчання, своєчасної поповнення відео занять та рекомендацій для батьків щодо організації навчально-пізнавальної діяльності.	Протягом року	Група контролю
Підготовка звітів педагогами ЦРД “Надія” ЗМР щодо результатів впроваджуваної роботи з дітьми відповідно до Програми розвитку і вимог підпрограми “Здоров’я”	Вересень, травень	Група спостереження і накопичення і аналітико – діагностична група

